


# CONVOCATORIA EXTERNA

PROCESO # 3126-3127

## SUPLENCIA CAPATAZ DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES EOMR-C-GSN (02 plazas)

<b>Tipo de Contrato</b> <b>Grupo Ocupacional y</b> <b>Categoría:</b> <b>Remuneración:</b>	Plazo Fijo – Suplencia Operarios VII S/ 3,975.63
<b>Unidad Orgánica</b> <b>Gerencia</b>	Equipo Operación y Mantenimiento de Redes Comas Gerencia Servicios Norte
<b>Lugar donde se</b> <b>prestará el servicio:</b>	<b>Centro Servicios Comas</b>
<b>Documentos</b> <b>obligatorios a</b> <b>presentar</b>	<p>a) El CV digital <u>documentado detallando las funciones</u>, Debe ingresar al siguiente link o escanear el QR, <a href="https://sedapal.evaluar.com/evjm/aa29cf7d-6d1d-4483-895c-f917f032a279">https://sedapal.evaluar.com/evjm/aa29cf7d-6d1d-4483-895c-f917f032a279</a></p>  <p>Escanea aquí</p> <p><b>¡No te arriesgues! Actúa con integridad. Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</b></p> <p>b) <b><u>Las inscripciones son del 02 al 08 de abril del 2025</u></b> (*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente. (**) El link estará activo del 02 al 08 de abril del 2025</p>
<b>Etapas del Proceso de</b> <b>Selección</b>	<p>a) Evaluación curricular b) Evaluación psicolaboral c) Examen de conocimientos, de ser el caso d) Evaluación técnica.</p> <p>Cada etapa tiene puntaje mínimo y son eliminatorias.</p>
<b>Publicación de</b> <b>Resultados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: <a href="https://www.gob.pe/sedapal">https://www.gob.pe/sedapal</a></li> <li>Bajo responsabilidad de los postulantes estar pendientes de los resultados de cada etapa.</li> </ul>
<b>Quienes pueden</b> <b>participar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podrán participar los trabajadores de Sedapal a plazo fijo y público en general a excepción de las suplencias.</li> </ul>

<b>Responsabilidades del Postulante</b>	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales.</li> <li>Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección.</li> <li>Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria.</li> <li>Presentar el currículum vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido.</li> <li>La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante.</li> <li>No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme.</li> <li>No estar inhabilitado administrativa o judicialmente.</li> <li>Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo.</li> <li>Toda la información consignada en su currículum vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.</li> </ul>
---	---

### **Detalles del Perfil**

<b>Formación</b>	Secundaria Completa
<b>Especializaciones:</b> (Indispensable)	Dos (2) capacitaciones en: Instalaciones y/o Reparación de Tuberías y/o Conexiones Domiciliarias y/o Construcción Civil y/o Instalaciones Sanitarias y/o Gasfitería y/o Lectura de Planos u otros relacionados al puesto.
<b>Experiencia:</b> (Indispensable)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto.</li> <li>La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.</li> </ul>
<b>Otros</b> (Deseable)	software para trabajo de oficina
<b>Responsabilidades Generales</b>	El Capataz de Operación y Mantenimiento de Redes es responsable de verificar la ejecución de las actividades operativas ejecutadas por personal propio y compañías contratistas en los sistemas de redes secundarias y conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado, así como coordinar y efectuar otras actividades orientadas a mantener la correcta operatividad de los sistemas de agua y alcantarillado administrativo por la Empresa.

**Equipo Evaluación y Proyección**



**FORMULARIO**  
Herramienta de Gestión:  
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146  
Versión : 00  
Aprobado : GRH  
Fecha : 08.07.2024  
Página : 1251 de 1308

Nombre del Puesto	<b>Capataz de Operación y Mantenimiento de Redes</b>				
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>				
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>				
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR011	Revisión	00	Página 01
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024	

### I. LÍNEA DE AUTORIDAD

- A. **DEPENDE DE** : Jefe de Equipo Operación y Mantenimiento de Redes  
B. **SUPERVISA A** :

### II. FUNCIONES GENERALES

El Capataz de Operación y Mantenimiento de Redes es responsable de verificar la ejecución de las actividades operativas ejecutadas por personal propio y compañías contratistas en los sistemas de redes secundarias y conexiones domiciliarias de agua y alcantarillado, así como coordinar y efectuar otras actividades orientadas a mantener la correcta operatividad de los sistemas de agua y alcantarillado administrado por la Empresa.

### III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

#### 1. Responsabilidades relacionadas con conexiones domiciliarias

- 1.1. Verificar los servicios de mantenimiento y/o reparación de conexiones domiciliarias de agua potable ejecutados por terceros.
- 1.2. Verificar las actividades de instalación de conexiones domiciliarias, ejecutadas por compañías contratistas.
- 1.3. Verificar y realizar el seguimiento de los servicios de corte de conexiones clandestinas en las redes secundarias de agua potable ejecutados por terceros.
- 1.4. Verificar la instalación, reparación, realizar descubrimientos del servicio y verificación de estado de las conexiones, así como coordinar la ejecución de los trabajos programados y de emergencia, ejecutada por terceros.
- 1.5. Atender incidencias operativas de acuerdo a la Normatividad de SUNASS.
- 1.6. Realizar acciones que permitan detectar y evaluar las filtraciones de agua.

#### 2. Responsabilidades relacionadas con distribución

- 2.1. Verificar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de redes secundarias de agua potable y de sus elementos de control hidráulico ejecutados por terceros.
- 2.2. Verificar y asegurar la calidad de agua, ejecutando el purgado de redes.
- 2.3. Verificar el servicio de limpieza y el mantenimiento preventivo de reservorios, grifos y válvulas, ejecutado por terceros.
- 2.4. Ejecutar y verificar la operación de los elementos de control hidráulicos para asegurar la distribución de agua potable en las condiciones de calidad establecidas (horario de abastecimiento, presión, cloro residual u otros).





Nombre del Puesto	<b>Capataz de Operación y Mantenimiento de Redes</b>				
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>				
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>				
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR011	Revisión	00	Página 02
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024	

- 2.5. Informar y regular la presión, en las cámaras reductoras de presión, así como realizar el control de las estructuras de almacenamiento.
- 2.6. Efectuar el cierre y reapertura de válvulas de redes secundarias para la adecuada distribución del agua potable, así como el cierre de circuitos, en casos programados previa autorización.
- 2.7. Monitorear e informar las incidencias presentadas en las redes secundarias de agua potable, así como informar a las áreas pertinentes las ocurrencias producidas por siniestros operativos.
- 2.8. Verificar e informar el estado de las redes secundarias de agua potable, para asegurar el correcto funcionamiento y así mismo para mantener actualizado el catastro.
- 2.9. Realizar la inspección y seguimiento a las redes para evitar la pérdida de agua.
- 2.10. Detectar la ubicación de las válvulas que se encuentran enterradas, para asegurar la operación del sistema y así como para actualizar el catastro.

### 3. Responsabilidades relacionadas con recolección

- 3.1. Verificar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de redes secundarias y conexiones domiciliarias de alcantarillado, ejecutado por terceros.
- 3.2. Determinar las zonas de drenaje del sistema de alcantarillado con la finalidad de mejorar la recolección de aguas servidas.
- 3.3. Realizar el desatoro con varillas de colectores, conexiones domiciliarias de alcantarillado, así como la limpieza de buzones.
- 3.4. Participar en el mantenimiento preventivo de los colectores y buzones con equipo hidrojet.
- 3.5. Realizar la inspección y evaluación a los colectores secundarios de alcantarillado, así como inspeccionar zonas críticas del sistema de alcantarillado para proponer las medidas preventivas y/o correctivas con la finalidad de reducir los reclamos operativos.
- 3.6. Inspeccionar, verificar e informar sobre las descargas de los locales industriales y comerciales, para asegurar el cumplimiento del reglamento de descargas industriales.
- 3.7. Monitorear e informar las incidencias presentadas en las redes de alcantarillado, así como informar a las áreas pertinentes las ocurrencias producidas por siniestros operativos.

### 4. Responsabilidades comunes

- 4.1. Informar de manera inmediata los incidentes y accidentes de trabajo ocurridos dentro del alcance de sus actividades a su superior, así como la inasistencia del personal a su cargo.
- 4.2. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de control interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.



## FORMULARIO

Herramienta de Gestión:  
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146  
Versión : 00  
Aprobado : GRH  
Fecha : 08.07.2024  
Página : 1253 de 1308

Nombre del Puesto	<b>Capataz de Operación y Mantenimiento de Redes</b>					
Gerencia	<b>GERENCIA DE SERVICIOS (NORTE, CENTRO, SUR)</b>					
Equipo	<b>EQUIPO OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES (COMAS, CALLAO, SAN JUAN DE LURIGANCHO, ATE VITARTE, BREÑA, SURQUILLO, VILLA EL SALVADOR)</b>					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EOMR011	Revisión	00	Página	03
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

- 4.3. Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST y de ser el caso velar por su cumplimiento, para proteger la seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.
- 4.4. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
- 4.5. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.

